

Voertuig- en bestuurdersbeheer

VlootHub-klantenhandleiding: Voertuig- en bestuurdersbeheer.

- [Voertuig toevoegen en beheren](#)
- [Voertuigdetails en kilometerverloop](#)
- [Bestuurder toevoegen en deactiveren](#)
- [Rijbewijsgegevens beheren](#)

Voertuig toevoegen en beheren

Voertuig toevoegen en beheren

1. Open **Voertuigen** en kies **Voertuig toevoegen**.
2. Vul minimaal kenteken, merk/model en status in.
3. Voeg waar mogelijk kilometerstand, APK-datum, onderhoudsinterval en verzekering toe.
4. Koppel eventueel een bestuurder.
5. Sla het voertuig op.

De RDW-kentekenlookup kan beschikbare voertuiggegevens automatisch aanvullen. Controleer deze gegevens altijd voordat je opslaat.

Hulp nodig? Neem contact op met VlootHub support.

Voertuigdetails en kilometerverloop

Voertuigdetails en kilometerverloop

De detailpagina bundelt voertuiggegevens, bestuurder, APK, onderhoud, documenten, schades en historie. Het kilometerverloop helpt afwijkingen herkennen en onderhoud op tijd plannen. Corrigeer onjuiste invoer volgens de rechten en werkwijze van je organisatie.

Hulp nodig? Neem contact op met VlootHub support.

Bestuurder toevoegen en deactiveren

Bestuurder toevoegen en deactiveren

Voeg de contact- en rijbewijsgegevens toe, kies rechten en verstuur de uitnodiging. Wanneer iemand uit dienst gaat, deactiveer je de bestuurder en controleer je de voertuigkoppeling. Verwijder historische registraties niet zonder administratieve reden.

Hulp nodig? Neem contact op met VlootHub support.

Rijbewijsgegevens beheren

Rijbewijsgegevens beheren

Leg rijbewijstype en geldigheidsdatum vast zodat tijdig een taak of controle kan worden gepland.
Beperk toegang tot deze persoonsgegevens tot medewerkers die ze voor hun werk nodig hebben.

Hulp nodig? Neem contact op met VlootHub support.